براساس شیوه نامه شماره "عتف – ش – 3201 مورخ 17/06/1397 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با مطالعه شیوه نامه و شرایط و ضوبط مذکور درخواست به شرح زیر تقدیم می گردد.

1-نام و نام خانوادگی متقاضی 2- دانشکده/پژوهشکده 3- گروه

4- سال ورود به دانشگاه 5- وضعیت استخدامی: قراردادی [ ]  پیمانی[ ]  رسمی آزمایشی[ ]  رسمی[ ]

5- مرتبه علمی 6- تاریخ آخرین ارتقاء 7- آشنایی به زبان خارجی ......................... در حد .............................

8- سوابق علمی پیوست شده[ ]

9- ماموریت های قبل

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع ماموریت (بورس. فرصت. ماموریت ) | مدت با ذکر دقیق تاریخ  | کشور و موسسه میزبان  | دستاورد |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

10- مقصد(واحد عملیاتی)

11- عنوان طرح :

پروپوزال تایید شده توسط مقصد ضمیمه است[ ]

12- تاریخ تصویب در شواری پژوهشی دانشکده/پژوهشکده : .../.../.......

13- نوع درخواست : تمام وقت [ ]  پاره وقت[ ]  14 – مدت درخواست از : تا :

14- تعداد دانشجویان تحصیلات تکمیلی تحت راهنمایی کارشناسی ارشد..................... دکتری ...............

15-جانشینی که در صورت نیاز وظایف آموزشی یا پژوهشی را برعهده بگیرد: .............................

16- امضای جانشین:...........................

17- آیا واحد عملیاتی عضو هیات علمی را بیمه مسئولیت می کند؟ بلی [ ]  خیر[ ]

18- متعهد می­شوم پس از پایان ماموریت، ضمن ارائه گزارش و دستاورد آن، مطابق بند 5-4 ماده 4شیوه نامه وزارتی، پنج برابر مدت ماموریت به دانشگاه خدمت نمایم و همچنین با پایبندی به بند 5-2 ماده 5 شیوه نامه مذکور در مدت ماموریت در واحد عملیاتی به نام: ................................................................................................در سازمان دیگری اشتغال نداشته باشم.

**نام و نام خانوادگی متقاضی و امضا تایید و امضای ریاست دانشکده/پژوهشکده**